

Manuel d'utilisation Winoptics²

Nouveautés : Mise à jour

VERSION 1.2024.3

Winoptics



SOMMAIRE

I.	Contrôle avancé	3
A.	Filtre de recherche	3
B.	Suppression des devis	4
C.	Suppression des ventes	5
D.	Recherche de verres inactifs	6
E.	Accès à l'onglet « Mes factures »	8
II.	Type de SMS : Marketing ou Notification	9
III.	Historique des corrections d'un client	12
IV.	Recherche avancée dans Mes Cautions	14
V.	Accès à l'acuité après commande ou facture	16
VI.	Ajout d'un code LPP en stock Divers	16
A.	Article rayon Divers	16
B.	Affichage dans le dossier	17
VII.	Post-il (pense-bête) sur dossier client	18
VIII.	Facture d'acompte sur la facture définitive	21
IX.	Offre 100% santé	22
A.	Aucune monture possible	22
B.	Remise sur les divers en vente	22
X.	Déplacement du filtre dans Mes commandes	25
XI.	Filtre des verres de classe A	26
XII.	Opticien diplômé	28
A.	Paramétrage « diplômé »	28
B.	Paramétrage « diplômé référent » pour la signature	29

I. Contrôle avancé

A. Filtre de recherche

Un filtre pour la recherche a été ajouté : il filtre par rapport au libellé du contrôle affiché dans la liste.

Cliquez sur [Paramètres](#) > [Magasin](#) > [Contrôle avancé](#) pour que la liste complète s'affiche :

Menu +

Magasin

- Raison Sociale
- Prescripteurs
- Périphériques
- SMS
- Mails
- Raccourcis
- Utilisateurs
- Contrôle d'accès
- Contrôle avancé**
- Planning
- Sécurisation fichiers
- Signature

Client

Mutuelles & SS

Stock & Verre

Sesam Vitale

Documents

Caisse

Interfaces

Assistance

Gestion des contrôles d'accès avancés

Sélectionner le profil dans la liste ci-dessous afin de l'éditer :

Administrateur

Liste des contrôles d'accès attribués Recherche 1/6

Contrôle d'accès	
Accès au menu « Client »	<input checked="" type="checkbox"/>
Accès au sous-menu « Mes dus clients »	<input checked="" type="checkbox"/>
Accès à l'onglet « Ventes par date »	<input checked="" type="checkbox"/>
Accès à l'outil de fusion de client	<input checked="" type="checkbox"/>
Accès aux observations cachées	<input checked="" type="checkbox"/>
Accès au tableau libre	<input checked="" type="checkbox"/>
Accès à la suppression d'un élément dans le tableau libre	<input checked="" type="checkbox"/>
Accès au changement de vendeur	<input checked="" type="checkbox"/>
Accès à la modification de la date de visite	<input checked="" type="checkbox"/>
Accès à la modification d'un devis/vente après transformation	<input checked="" type="checkbox"/>
Accès à l'ouverture du cadenas. (Hors France)	<input checked="" type="checkbox"/>
Accès à la consultation à une date antérieure des listes devis et ventes par date	<input checked="" type="checkbox"/>
Modification du prix de vente dossier	<input checked="" type="checkbox"/>
Accès à la suppression de document lié à la fiche client	<input checked="" type="checkbox"/>
Accès à la suppression d'un client	<input checked="" type="checkbox"/>

☐ Tout sélectionner/désélectionner

←

✓ Valider

Si vous saisissez un libellé, la liste se réaffiche automatiquement en tenant compte de votre saisie :

Menu +

Magasin

- Raison Sociale
- Prescripteurs
- Périphériques
- SMS
- Mails
- Raccourcis
- Utilisateurs
- Contrôle d'accès
- Contrôle avancé**
- Planning
- Sécurisation fichiers
- Signature

Client

Mutuelles & SS

Stock & Verre

Sesam Vitale

Documents

Caisse

Interfaces

Assistance

Gestion des contrôles d'accès avancés

Sélectionner le profil dans la liste ci-dessous afin de l'éditer :

Administrateur

Liste des contrôles d'accès attribués vente 1/1

Contrôle d'accès	
Accès à la modification d'un devis/vente après transformation	<input checked="" type="checkbox"/>
Accès à la consultation à une date antérieure des listes devis et ventes par date	<input checked="" type="checkbox"/>
Modification du prix de vente dossier	<input checked="" type="checkbox"/>
Accès à la suppression des ventes	<input checked="" type="checkbox"/>

☐ Tout sélectionner/désélectionner

←

✓ Valider

B. Suppression des devis

Cliquez sur **Paramètres > Magasin > Contrôle avancé** :

Magasin

Raison Sociale

Prescripteurs

Périphériques

SMS

Mails

Raccourcis

Utilisateurs

Contrôle d'accès

Contrôle avancé

Planning

Sécurisation fichiers

Signature

Client

Mutuelles & SS

Stock & Verre

Sesam Vitale

Documents

Caisse

Interfaces

Assistance

Gestion des contrôles d'accès avancés (Actif)

Sélectionner le profil dans la liste ci-dessous afin de l'éditer :

Administrateur

Liste des contrôles d'accès attribués

Recherche

1/5

Contrôle d'accès

Accès au menu « Client »	<input checked="" type="checkbox"/>
Accès à l'outil de fusion de client	<input checked="" type="checkbox"/>
Accès aux observations cachées	<input checked="" type="checkbox"/>
Accès au tableau libre	<input checked="" type="checkbox"/>
Accès à la suppression d'un élément dans le tableau libre	<input checked="" type="checkbox"/>
Accès au changement de vendeur	<input checked="" type="checkbox"/>
Accès à la modification de la date de visite	<input checked="" type="checkbox"/>
Accès à la modification d'un devis/vente après transformation	<input checked="" type="checkbox"/>
Accès à l'ouverture du cadenas. (Hors France)	<input checked="" type="checkbox"/>
Accès à la consultation à une date antérieure des listes devis et ventes par date	<input checked="" type="checkbox"/>
Modification du prix de vente dossier	<input checked="" type="checkbox"/>
Accès à la suppression de document lié à la fiche client	<input checked="" type="checkbox"/>
Accès à la suppression d'un client	<input checked="" type="checkbox"/>
Accès à la suppression des devis	<input checked="" type="checkbox"/>
Accès à la suppression des ventes	<input checked="" type="checkbox"/>

☐ Tout sélectionner/désélectionner

Si **Accès à la suppression des devis** est coché pour un profil, les utilisateurs concernés pourront supprimer un devis grâce à la petite croix en haut à droite du bouton ici libellé « Devis Opt ». Ceci est valable pour les devis de tous les types de visite, pas uniquement en optique.

Visite

Historique des visites

Devis Opt

Documents(0)

Informations Vitale au 28/05/2024

2 55 06 99 999 999 34 60 %

01 999 9999 CPAM-Caisse de TEST

Devis n°889

14/06/2024

Acte

Date d'acte

Adulte

Tiers Payant & Télétransmission

Tiers Payant

Ordonnance

12/06/2024

CNDA

TEST CNDA

99100069

6

15

Œil Droit

Sph.

Cyl.

Axe

Add.

Ac.

Œil Gauche

Sph.

Cyl.

Axe

Add.

Ac.

Si ce n'est pas coché, la possibilité disparaît pour l'utilisateur, il n'a plus accès à la croix :

The screenshot shows a medical software interface. At the top, there is a navigation bar with 'Visite' and 'Historique des visites' (highlighted with an orange arrow). Below this is a 'Devis Opt' button with a plus icon. The main area is divided into sections: 'Informations Vitale au 28/05/2024' with fields for phone number, age, sex, and insurance; 'Tiers Payant & Télétransmission' with a 'Tiers Payant' toggle; 'Devis n°889' with a date and 'Acte' field; and 'Ordonnance' with a date, 'CND A' dropdown, 'TEST CND A' dropdown, and a grid for eye prescriptions (Right and Left Eye) with fields for Sph, Cyl, Axe, Add, and Ac.

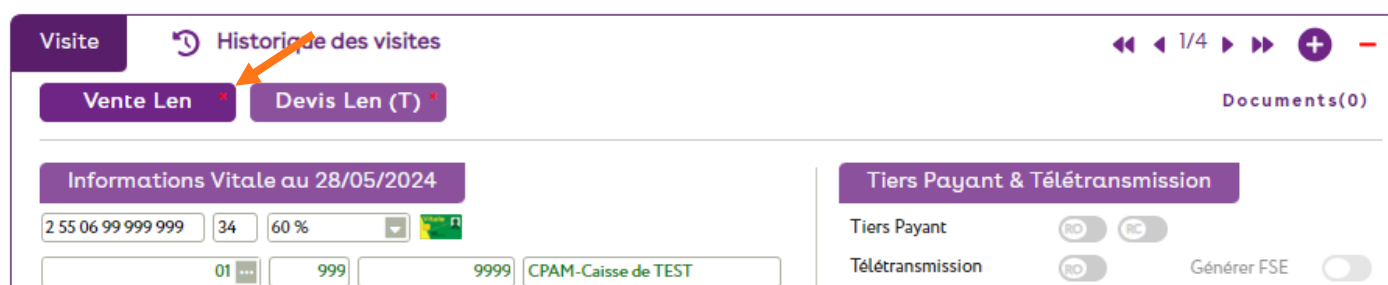
C. Suppression des ventes

Cliquez sur [Paramètres](#) > [Magasin](#) > [Contrôle avancé](#) :

The screenshot shows the 'Gestion des contrôles d'accès avancés (Actif)' settings page. On the left is a sidebar with a tree view containing 'Magasin', 'Raison Sociale', 'Prescripteurs', 'Périphériques', 'SMS', 'Mails', 'Raccourcis', 'Utilisateurs', 'Contrôle d'accès', 'Contrôle avancé' (highlighted), 'Planning', 'Sécurisation fichiers', and 'Signature'. Below this are buttons for 'Client', 'Mutuelles & SS', 'Stock & Verre', 'Sesam Vitale', 'Documents', 'Caisse', 'Interfaces', and 'Assistance'. The main area has a title 'Gestion des contrôles d'accès avancés (Actif)' and a subtitle 'Sélectionner le profil dans la liste ci-dessous afin de l'éditer :'. Below this is a dropdown menu showing 'Administrateur'. A table titled 'Liste des contrôles d'accès attribués' with a search bar and a '1/5' indicator. The table has two columns: 'Contrôle d'accès' and a checkbox. The table lists various access controls, with 'Accès à la suppression des ventes' highlighted by an orange arrow. At the bottom of the table is a checkbox labeled 'Tout sélectionner/désélectionner'.

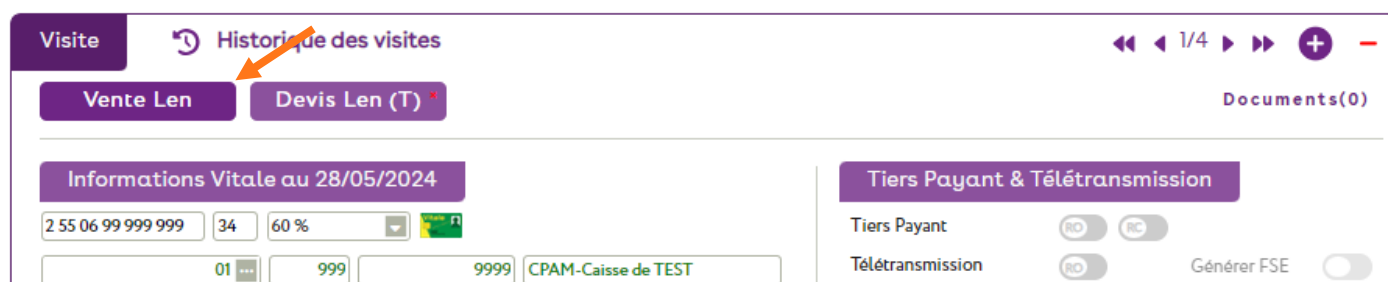
Contrôle d'accès	
Accès au menu « Client »	<input checked="" type="checkbox"/>
Accès à l'outil de fusion de client	<input checked="" type="checkbox"/>
Accès aux observations cachées	<input checked="" type="checkbox"/>
Accès au tableau libre	<input checked="" type="checkbox"/>
Accès à la suppression d'un élément dans le tableau libre	<input checked="" type="checkbox"/>
Accès au changement de vendeur	<input checked="" type="checkbox"/>
Accès à la modification de la date de visite	<input checked="" type="checkbox"/>
Accès à la modification d'un devis/vente après transformation	<input checked="" type="checkbox"/>
Accès à l'ouverture du cadenas. (Hors France)	<input checked="" type="checkbox"/>
Accès à la consultation à une date antérieure des listes devis et ventes par date	<input checked="" type="checkbox"/>
Modification du prix de vente dossier	<input checked="" type="checkbox"/>
Accès à la suppression de document lié à la fiche client	<input checked="" type="checkbox"/>
Accès à la suppression d'un client	<input checked="" type="checkbox"/>
Accès à la suppression des devis	<input checked="" type="checkbox"/>
Accès à la suppression des ventes	<input checked="" type="checkbox"/>

Si **Accès à la suppression des ventes** est coché pour le profil, les utilisateurs concernés pourront supprimer une vente non facturée, grâce à la petite croix en haut à droite du bouton, ici libellé « Vente Len ». Ceci est valable pour les ventes de tous les types de visite, pas uniquement en lentille.



The screenshot shows the 'Visite' (Visit) interface. At the top, there are tabs for 'Visite' and 'Historique des visites'. Below the tabs are two buttons: 'Vente Len' and 'Devis Len (T)'. The 'Vente Len' button has a small red cross icon in its top right corner. To the right of these buttons is a 'Documents(0)' label. Below the buttons is a section titled 'Informations Vitale au 28/05/2024' containing various input fields for patient information and a 'CPAM-Caisse de TEST' label. To the right of this section is a 'Tiers Payant & Télétransmission' section with toggle switches for 'Tiers Payant' and 'Télétransmission', and a 'Générer FSE' button.

Si l'accès n'est pas coché pour le profil, la croix disparaît :

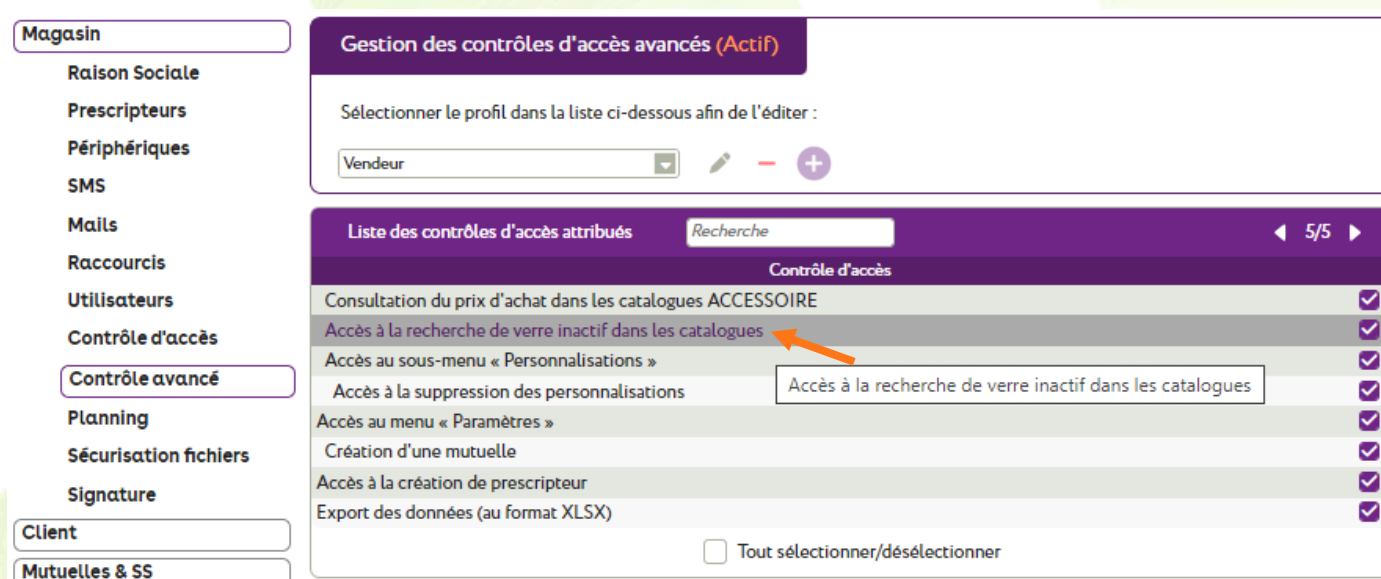


This screenshot is identical to the previous one, but the small red cross icon is missing from the 'Vente Len' button, indicating that the 'Accès à la suppression des ventes' is not enabled for the current profile.

D. Recherche de verres inactifs

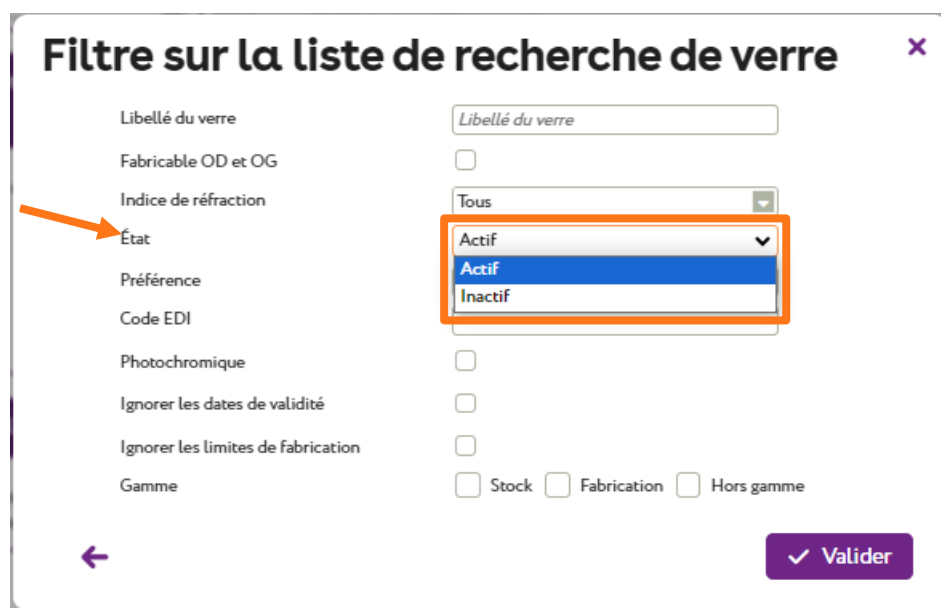
Vous avez dorénavant la possibilité de contrôler l'accès à la recherche de verres inactifs quand vous êtes sur **Catalogues > Catalogue verres**, bouton  « Recherche avancée ».

Cliquez sur **Paramètres > Magasin > Contrôle avancé**, sélectionnez le profil souhaité, puis tapez « inactif » dans le filtre ou allez sur la dernière page :



The screenshot shows the 'Gestion des contrôles d'accès avancés (Actif)' (Advanced Access Control Management) interface. On the left is a sidebar with a menu containing 'Magasin', 'Raison Sociale', 'Prescripteurs', 'Périphériques', 'SMS', 'Mails', 'Raccourcis', 'Utilisateurs', 'Contrôle d'accès', 'Contrôle avancé' (highlighted), 'Planning', 'Sécurisation fichiers', and 'Signature'. Below the menu are buttons for 'Client' and 'Mutuelles & SS'. The main area is titled 'Gestion des contrôles d'accès avancés (Actif)'. It contains a section 'Sélectionner le profil dans la liste ci-dessous afin de l'éditer :' with a dropdown menu showing 'Vendeur'. Below this is a table titled 'Liste des contrôles d'accès attribués' with a search bar and a 'Recherche' button. The table has columns for 'Contrôle d'accès' and a checkbox column. The rows are: 'Consultation du prix d'achat dans les catalogues ACCESSOIRE', 'Accès à la recherche de verre inactif dans les catalogues' (highlighted with an orange arrow), 'Accès au sous-menu « Personnalisations »', 'Accès à la suppression des personnalisations', 'Accès au menu « Paramètres »', 'Création d'une mutuelle', 'Accès à la création de prescripteur', and 'Export des données (au format XLSX)'. All checkboxes are checked. At the bottom of the table is a checkbox labeled 'Tout sélectionner/désélectionner'.

Lorsque l'Accès à la recherche de verre inactif dans les catalogues est activé pour le profil de l'utilisateur connecté, le filtre de recherche dans la sélection de verres se présente ainsi :



Filtre sur la liste de recherche de verre

Libellé du verre

Fabricable OD et OG ☐

Indice de réfraction

État

Actif

Actif

Inactif

Préférence

Code EDI

Photochromique ☐

Ignorer les dates de validité ☐

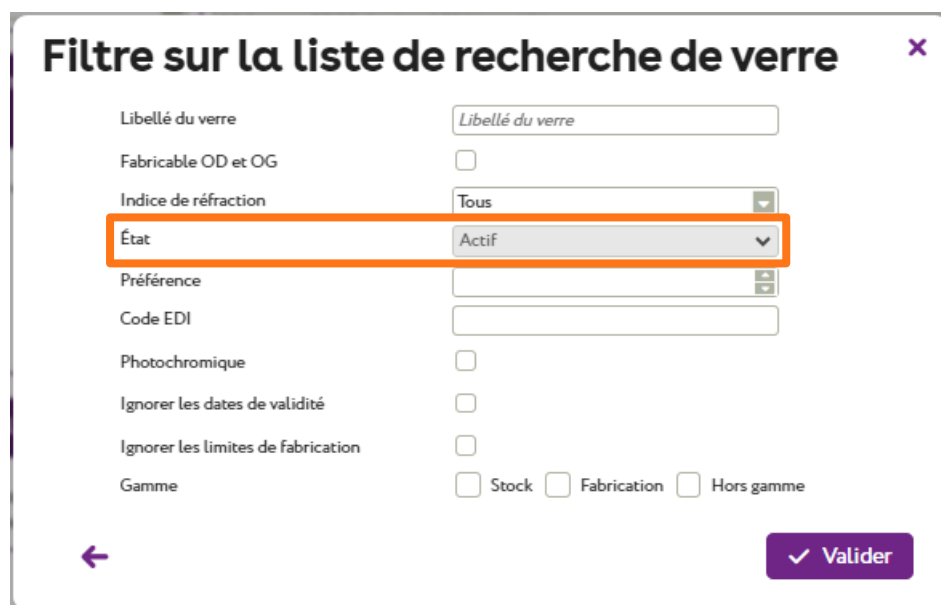
Ignorer les limites de fabrication ☐

Gamme ☐ Stock ☐ Fabrication ☐ Hors gamme

[←](#) [✓ Valider](#)

Il peut alors choisir l'état Actif ou Inactif pour sa sélection.

Si l'accès est désactivé pour lui, le filtre l'est aussi :



Filtre sur la liste de recherche de verre

Libellé du verre

Fabricable OD et OG ☐

Indice de réfraction

État

Préférence

Code EDI

Photochromique ☐

Ignorer les dates de validité ☐

Ignorer les limites de fabrication ☐

Gamme ☐ Stock ☐ Fabrication ☐ Hors gamme

[←](#) [✓ Valider](#)

Il ne peut effectuer sa recherche que sur les verres actifs.





E. Accès à l'onglet « Mes factures »

Vous pouvez dorénavant contrôler l'accès à l'onglet **Mes factures**.
















Dans **Paramètres > Magasin > Contrôle avancé**, recherchez « Factures » (avec la majuscule) ou naviguez dans les pages jusqu'à trouver l'**Accès au sous-menu « Mes Factures »** :

Gestion des contrôles d'accès avancés (Actif)

Sélectionner le profil dans la liste ci-dessous afin de l'éditer :


Responsable    


Liste des contrôles d'accès attribués ◀ 3/5 ▶


Contrôle d'accès	
Accès aux archives des clôtures de caisse	
Accès à la création de règlement négatif	
Accès au décaissement d'avoir	
Accès au sous-menu « Mes Factures »	
Accès à la création d'avoir complet	
Consultation de la caisse à une date antérieure	
Accès au sous-menu « Gestion de la caisse »	
Accès à l'annulation des règlements	
Accès à la création d'un avoir manuel	
Accès au menu « Statistiques & Mailing »	
Accès au sous-menu « Mon marketing »	
Accès au sous-menu « Mes mailings »	
Accès au sous-menu « Mes messages »	
Accès au sous-menu « Mes consommations »	
Accès au sous-menu « 100% Santé »	


☐ Tout sélectionner/désélectionner


L'activation ou non de l'**Accès au sous-menu « Mes Factures »** pour un profil donné détermine si un utilisateur de ce profil verra ou non l'onglet **Mes factures** dans le sous-menu **Mes factures** du menu « Caisse ».


**Vitalité CND A [Vitalité]**


**Caisse**


**Vente comptoir**


**Mes factures**


**Mes encaissements**


**Mes mouvements**


**Mes avoirs**

**Mes acomptes**

**Gestion de caisse**

**Mes analyses**

Caisse 

Mes factures 

Mes encaissements








Mes mouvements

Mes avoirs

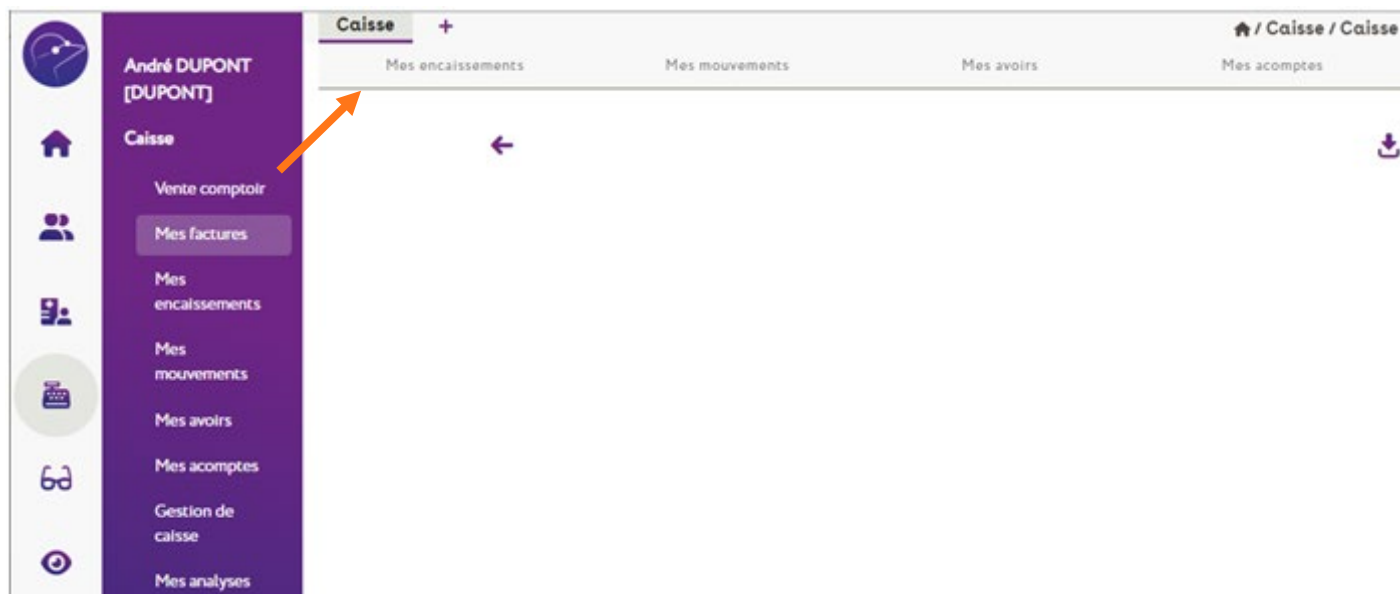
Mes acomptes

Recherche (Vendeur à la facture)

Vente	T	Date	Vend.	Client	Article	N° Fact/Avoir	Brut	Remise	Net
							0,00	0,00	0,00

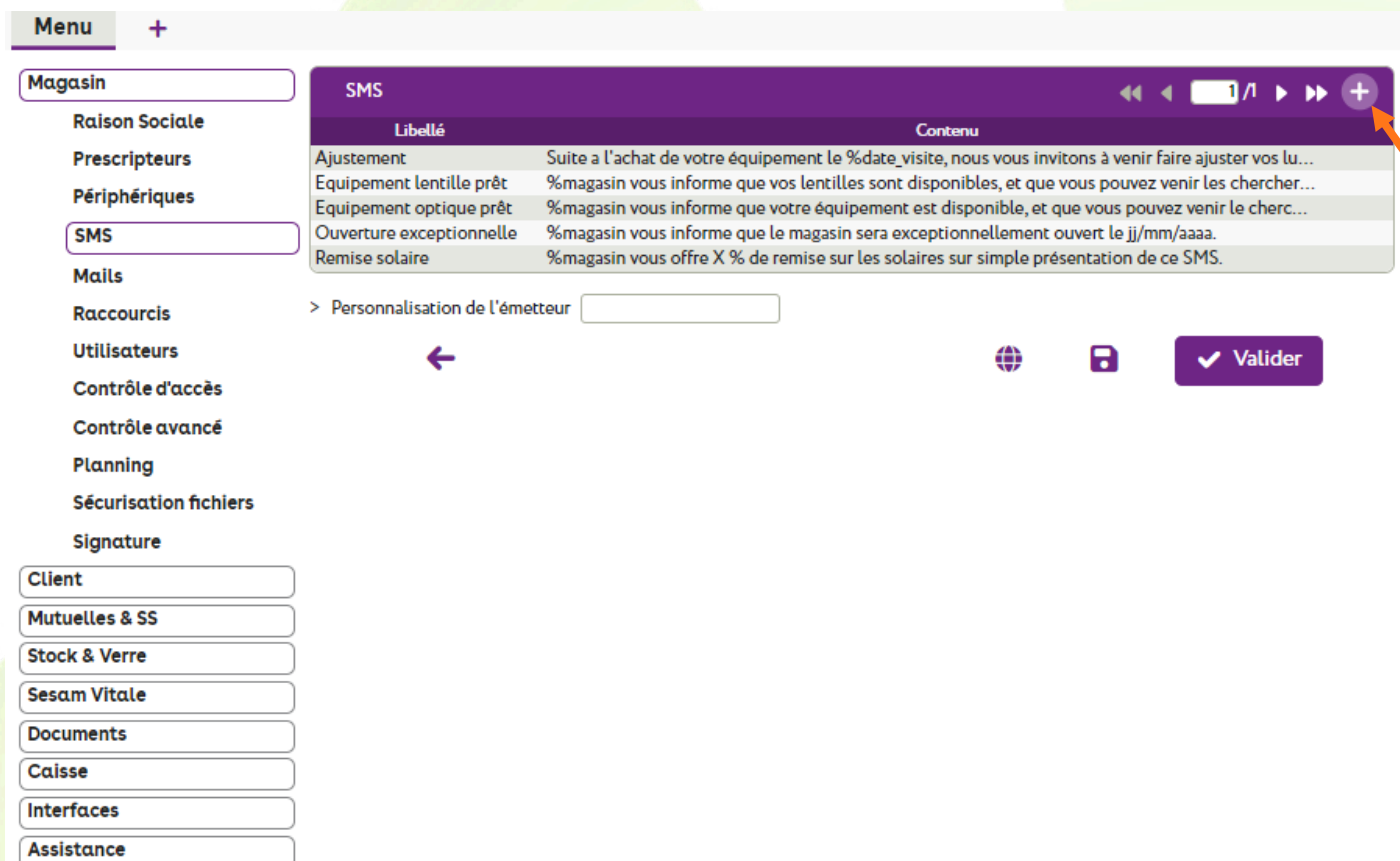
Accès décoché : **Mes factures** est visible dans le menu mais pas accessible au niveau des onglets (aucun n'est sélectionné).




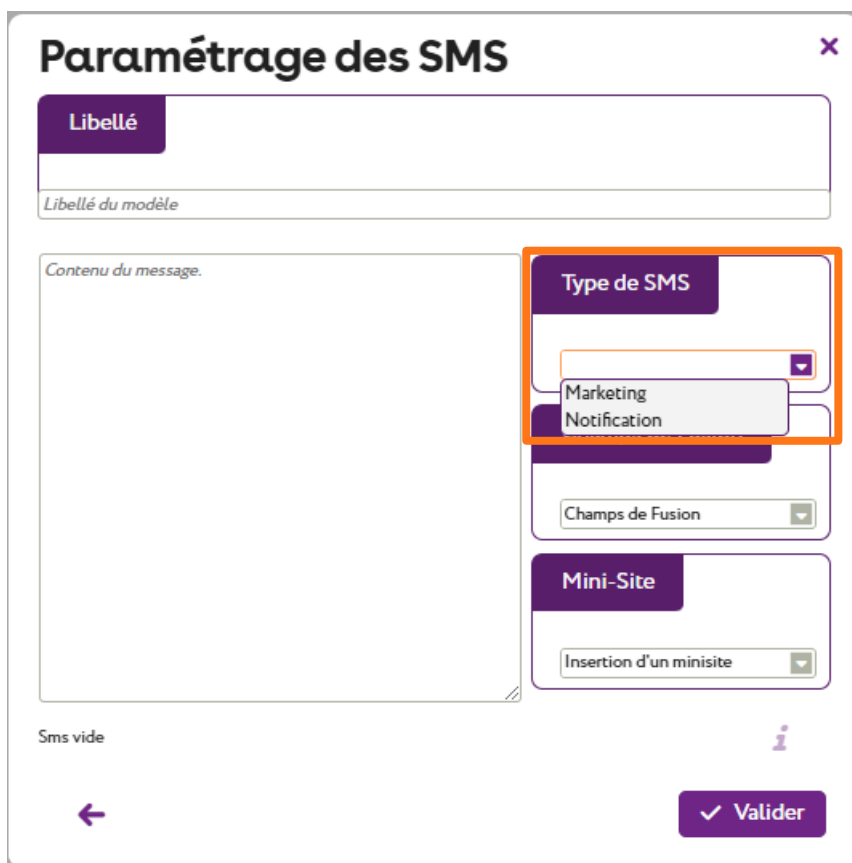
II. Type de SMS : Marketing ou Notification

Les SMS sont désormais triés selon leur type : **Notification** ou **Marketing**. Vous retrouvez ce champ dans la création d'un type de SMS ou dans le mailing.

Cliquez sur **Paramètres > Magasin > SMS** :



Cliquez sur  pour accéder au paramétrage des SMS :



Cliquez sur [Statistiques > Mes mailings](#), onglet [Mes Clients Sélectionnés](#), bouton  :



Un SMS de **notification** concerne un message que vous souhaitez envoyer à un client concernant une vente ou une demande.

Un SMS de **marketing** est destiné à être envoyé à plusieurs clients pour les informer des offres et événements liés à votre magasin.

Lorsque vous sélectionnez ce type de SMS, le STOP SMS est automatiquement inclus par l'ajout du libelle « STOP XXXXX » en fin de message :

Paramétrage des SMS

Libellé

Ouverture exceptionnelle

%magasin vous informe que le magasin sera exceptionnellement ouvert le jj/mm/aaaa. STOP XXXXX

Type de SMS

Marketing

Champs de Fusion

Champs de Fusion

Mini-Site

Insertion d'un minisite

112 caractères/160 : 1 SMS sera envoyé (1 Crédit SMS)

Valider

Le client peut alors se désabonner en envoyant STOP au numéro indiqué (remplaçant les XXXXX).

Mailing par SMS

Vous pouvez modifier le message avant de l'envoyer.

Ajustement

- Equiptement lentille prêt
- Equiptement optique prêt
- Ouverture exceptionnelle**
- Remise solaire

VUE DE L'ATELIER vous informe que le magasin sera exceptionnellement ouvert le jj/mm/aaaa. STOP XXXXX

Type de SMS

Marketing

Champs de Fusion

Champs de Fusion

Mini-Site

Insertion d'un minisite

Le sms le plus long fera 112 caractères

Crédit SMS disponible : 598

Nombre de numéro de téléphone unique valide : 2

Il sera envoyé 2 SMS (2 Crédits SMS).

Valider

Si vous passez le **Type de SMS** de Marketing à Notification, le libellé « STOP XXXXX » est retiré. Les envois passent par des canaux différents, ainsi un client ne peut se désabonner d'une notification.

Dans la fiche client, un désabonnement des communications marketing est repéré par un label STOP au coin du numéro de téléphone.

Téléphone & Mail

Domicile

06 16 12 13 14

STOP

desmauxnathalie@gmail.com

III. Historique des corrections d'un client

Il est désormais possible de visualiser l'historique des corrections d'un client. Pour cela, positionnez-vous sur un dossier client et cliquez sur l'icône Historique des visites :

Visite

Historique des visites

Devis Len

Documents(0)

Un choix pour le contenu de l'affichage a été ajouté : Infos TP ou Corrections.

- Corrections est choisi par défaut. La liste des visites s'affiche avec les différentes corrections.
- Infos TP : la liste des visites s'affiche avec les montants et états RO/RC.

Historique des visites

Nathalie DESMAUX

C.Phys. DESMAUX

Téléphone domicile :

Téléphone mobile : 06 16 12 13 14

N°Sécu : 255069999999934

Total reste dû client :

Total attente RO :

Total attente RC :

Solde avoir(s) :

801,82

0,18

100,00

0,00

Mes ventes

Mes devis

Visite

Infos TP

Corrections

Date	T	Montant	Télétrans	Corrections	À charge	Dû client
20/06/2024	L	72,00		OD : +1,50 / OG : +1,50	72,00	72,00
28/05/2024	O	415,00	Télétransmis	OD : +1,00 (+2,00)45° / OG : +1,00 (+2,00)45°	414,91	414,91
28/05/2024	O	415,00	Télétransmis	OD : +1,00 (+2,00)45° / OG : +1,00 (+2,00)45°	314,91	314,91
		902,00				801,82

Équipement vendu par CVitale

Le 20/06/2024 ordonnance du 18/06/2024 par TEST CNDA (Nouvelle Ordonnance)

Lentille OD

Lentille OG

+1,50 - ALC - AIR OPTIX COLORS 2L Brillante Blue

+1,50 - ALC - AIR OPTIX COLORS 2L Brillante Blue

36,00

36,00

Informations à copier

☐ Ordonnance

☐ Corrections

☐ Divers

☒ Modèles lentilles

☐ Prix

☐ Tous les équipements liés

☐ Ordo.PDF

☐ Observation

copier

Historique des visites

Nathalie DESMAUX

C.Phys. DESMAUX

Téléphone domicile :

Téléphone mobile : 06 16 12 13 14

N°Sécu : 255069999999934

Total reste dû client :

801,82

Total attente RO :

0,18

Total attente RC :

100,00

Solde avoir(s) :

0,00

Mes ventes

Mes devis

Visite									
<input checked="" type="radio"/> Infos TP <input type="radio"/> Corrections									
Date	T	Montant	Télétrans	Part RO	État RO	Part RC	État RC	À charge	Dû client
20/06/2024	L	72,00		0,00		0,00		72,00	72,00
28/05/2024	O	415,00	Télétransmis	0,09		0,00		414,91	414,91
28/05/2024	O	415,00	Télétransmis	0,09		100,00		314,91	314,91
		902,00							801,82

Équipement vendu par CVitale

1/1

Le 20/06/2024 ordonnance du 18/06/2024 par TEST CNDA (Nouvelle Ordonnance)

Lentille OD +1,50 - ALC - AIR OPTIX COLORS 2L Brillante Blue

36,00

Lentille OG +1,50 - ALC - AIR OPTIX COLORS 2L Brillante Blue

36,00

Informations à copier

☐ Ordonnance ☐ Corrections ☐ Divers ☒ Modèles lentilles ☐ Prix ☐ Tous les équipements liés ☐ Ordo.PDF ☐ Observation



copier

Quand il y a plusieurs équipements sur un dossier, la colonne **Corrections** dans la liste se met à jour en fonction de l'équipement choisi.


AUTRE OFFRE

Équipement n°1047

vendu par Vitale C

1/3



Dans l'exemple ci-dessous, il y a une Offre Commerciale sur le troisième équipement. Elle s'affiche après avoir cliqué sur l'icône  à côté de la pagination 1/3.

Une fois le dossier sélectionné, en affichant le troisième équipement ^{3/3}, les corrections qui lui sont associées s'affichent tant dans la liste que dans le détail :

Historique des visites

Natacha ISSNER

C.Virt. 0101 Téléphone domicile :
Téléphone mobile :
N°Sécu : 250016264300271

Total reste dû client : **739,40**

Total attente RO : **16,93**
Total attente RC : **65,54**
Solde avoir(s) : **0,00**

Mes ventes
Mes devis

Visite	Date	Type	Montant	Corrections	À charge
	28/05/2024	O	30,00		24,60
	28/05/2024	O	5,52		5,52
	27/05/2024	O	747,00	OD : +1,00 (+2,00)45° / OG : +1,00 (+2,00)45°	747,00
	09/01/2024	O	239,00		233,57
	09/01/2024	O	239,00		239,00

Équipement vendu par CVitale

Le 27/05/2024 ordonnance du (Offre Commerciale)

Monture		1,00
Verre OD	+1,00 (+2,00)45°	7,00
Verre OG	+1,00 (+2,00)45°	7,00

Informations à copier

☐ Ordonnance ☒ Ecart ☐ Corrections ☐ Monture ☐ Verres ☐ Divers ☐ Prix ☐ Tous les équipements liés
☐ Ordo.PDF ☐ Observation

←
copier

IV. Recherche avancée dans Mes Cautions

Cliquez sur **Clients** > **Mes cautions** puis sur  Recherche avancée :


Client
+

Mes clients
Mes Dus Clients
Mes Cautions
Ventes par Date

Recherche
Nom
Prénom
Émise
21/04/2024
21/06/2024

1/1

Nom	Prénom	Date visite	T	Net	Montant	Mode Rgt	État	Date
DEMAUX	Nathalie	20/06/2024	L	72,00	36,00	Chèque	Émise	21/06/2024
SIMON	Michel	20/06/2024	O	209,00	50,00	Chèque	Émise	21/06/2024
Nb cautions : 2				281,00	86,00			

←


Gestion des filtres

Nom

Prénom

Date vente min

Date vente max

Date caution min

Date caution max

État caution

Mode règlement

Numéro de chèque

Tireur

Nom banque

Commentaires

Montant min.

Montant max.

Type visite

Rechercher

Effacer la sélection

- Vente comptoir ☒
- Optique ☒
- Lentille ☒
- Réparation ☒

Il est possible de choisir plusieurs **Type visite** pour l'affichage de la liste, en cochant ou décochant chacun des types.

Type visite

Rechercher

Effacer la sélection

- Vente comptoir ☒
- Optique ☒
- Lentille ☐
- Réparation ☒

Dans l'exemple ci-dessus, la liste est filtrée sans les lentilles :

Client

+

Mes clients

Mes Dus Clients

Mes Cautions

Ventes par Date

Recherche

Nom

Prénom

Émise

21/04/2024

21/06/2024

1/1

Nom	Prénom	Date visite	T	Net	Montant	Mode Rgt	État	Date
SIMON	Michel	20/06/2024	O	209,00	50,00	Chèque	Emise	21/06/2024
Nb cautions : 1				209,00	50,00			



V. Accès à l'acuité après commande ou facture

Sur les dossiers de type Optique ou Lentille, après passage de commande ou après demande de facturation, l'accès à l'acuité reste possible et peut donc être modifiée :

Œil Droit

+1,00 +2,00 45 Ac. 65 ESS PU

Airwear Cz EasyP Chrono 103,00

Suppléments 1/1

Cz EasyP	0,00
Total verre et supplément(s)	103,00

Œil Gauche

+1,00 +2,00 45 Ac. 65 ESS PU

Airwear Cz EasyP Chrono 103,00

Suppléments 1/1

Cz EasyP	0,00
Total verre et supplément(s)	103,00

VI. Ajout d'un code LPP en stock Divers

A. Article rayon Divers

Cliquez sur **Stock > Mes articles** puis sur l'article à modifier en rayon Divers, avec ou sans sous-rayon :

Stock +

Référence 7 09/11/2023

Article 7/14

Four. DMZ Fab. DMZ - Demetz Marque DEMETZ Modèle Acte PA Rayon D

Prix

P.A. Brut	Remise	P.A. Net	P.A.M.P	Formule	Libellé formule de calcul	PV Unitaire	PV Public
2,00	0 %	2,00	2,00	DIV	Divers	5,52	5,52

Entrées et Sorties

Entrées	100
Sorties	7
En Cmde	0
Inventaire	0
Rétrocessions	0
Réservée	1
Stock	93

Divers

Coloris Coloris Coloris long Taille taille

Code Lpp Code LPP

- 1136581 - OXYGÉNOTHÉRAPIE A LONG TERME EN POSTE FIXE, OLT 1.00
- 1154372 - NUTRIMENT, GROUPE IV, RATION > OU = 120 KCAL ET < 200 KCAL, 13 RATIONS
- 1211383 - LIT MEDICAL, ACHAT, MATELAS SIMPLE
- 1322792 - PANSEMENTS HYDROCOLLOIDES, >OU= 25CM2 ET < 50 CM2, BOITE DE 5
- 1354154 - PANSEMENTS HYDROGEL, > OU = 1G OU ML ET < 5G OU ML, BOITE DE 5
- 1363325 - Acte PA - PANSEMENT HYDROCELLULAIRE SUPERABSORBANT, > OU = 50 CM2 ET < 63 CM2, 8/10
- 2158449 - ORTHESE PLANTAIRE, MONOBLOC EN RESINE COULEE, MOULAGE DU PIED
- 2200795 - OPTIQUE, système antiphtosis adulte

Les codes LPP affichés dans la liste sont les codes LPP génériques.

Attention ! Il n'est pas possible de saisir un code LPP pour les articles avec un rayon **DP - Produit** : celui-ci est réservé aux produits lentilles.

B. Affichage dans le dossier

Modifiez le code LPP sur l'article :

Stock

+

🏠 / Stock / Stock

Référence 709/11/2023

Article

7/14

Four.

Fab.

Marque

Modèle

Rayon

DMZ

DMZ - Demetz

DEMETZ

Acte PA

D

Prix

P.A. Brut

Remise

P.A. Net

P.A.M.P

Formule

Libellé formule de calcul

PV Unitaire

PV Public

2,00

0 %

2,00

2,00

DIV

Divers

5,52

5,52

Entrées et Sorties

Entrées

Sorties

En Cmde

Inventaire

Rétrocessions

Réservée

Stock

100

7

0

0

0

1

93

Divers

Général

Autres

Coloris

Coloris long

Taille

Coloris

Coloris long

taille

Code Lpp

ACTE PA - PANSEMENT HYDROCELLULAIRE SUP

1136581 - OXYGENOTHERAPIE A LONG TERME EN POSTE FIXE, OLT 1.00

1154372 - NUTRIMENT, GROUPE IV, RATION > OU = 120 KCAL ET < 200 KCAL, 13 RATIONS

1211383 - LIT MEDICAL, ACHAT, MATELAS SIMPLE

1322792 - PANSEMENTS HYDROCOLLOIDES, >OU= 25CM2 ET < 50 CM2, BOITE DE 5

1354154 - PANSEMENTS HYDROGEL, > OU = 1G OU ML ET < 5G OU ML, BOITE DE 5

1363325 - Acte PA - PANSEMENT HYDROCELLULAIRE SUPERABSORBANT, > OU = 50 CM2 ET < 63 CM2, B/10

2158449 - ORTHESE PLANTAIRE, MONOBLOC EN RESINE COULEE, MOULAGE DU PIED

2200795 - OPTIQUE, système antiptosis adulte

2202305 - MATERIELS POUR AMBLYOPIE, SYSTEME DE REEDUCATION, LA BOITE DE 20, PETITE TAILLE

Saisissez l'article sur le dossier dans les divers :

Liste des Divers

×

Référence

Modèle

DMZ - Den

Fournisseur

Marque

Rayon

20,00 %

Prix Unii

1

Prix Total

✓

×

1/1

Référence

Modèle

Coloris

Fournisseur

Marque

Rayon

Tva

Prix Unit.

Qté

CR

R.

Prix Net

7

Acte PA

DMZ

DEMETZ

D

20,00

5,52

1

0,00

5,52

←

✓ Valider

Le code LPP, enregistré dans l'article, est automatiquement affiché sur l'écran TP :

Détail remboursements

C2S RO C2S MUT AME
Tiers Payant RO 60 % Mutuelle RC1

RC1 RC2 PEC SESAM Vitale Area

Rb	Acte	T	Détail	Lpp	Net	Base RO	TP RO	Rbt RC	TP RO+RC	À Charge	ALD	ETM
✓	M03	MADELE		7211674	209,00	0,05	0,00		0,00	209,00		
✓	VU3	V BBGR Aspheo 1.50 Tonic		7230855	134,00	0,05	0,00		0,00	134,00		
✓	VU3	V BBGR Aspheo 1.50 Tonic		7230855	134,00	0,05	0,00		0,00	134,00		
✓	PA	D Acte PA		1363325	5,52	5,52	0,00		0,00	5,52		
					482,52	5,67	0,00		0,00	482,52		

100% SANTÉ
Contrat non responsable

Rb	Acte	T	Détail	Lpp	Net	Base RO	TP RO	Rbt RC	TP RO+RC	À Charge	ALD	ETM
					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		

←
Vérif. taux
SESAM-Vitale
✓ Valider

VII. Post-il (pense-bête) sur dossier client


Le post-it se trouve sur l'état civil du client :

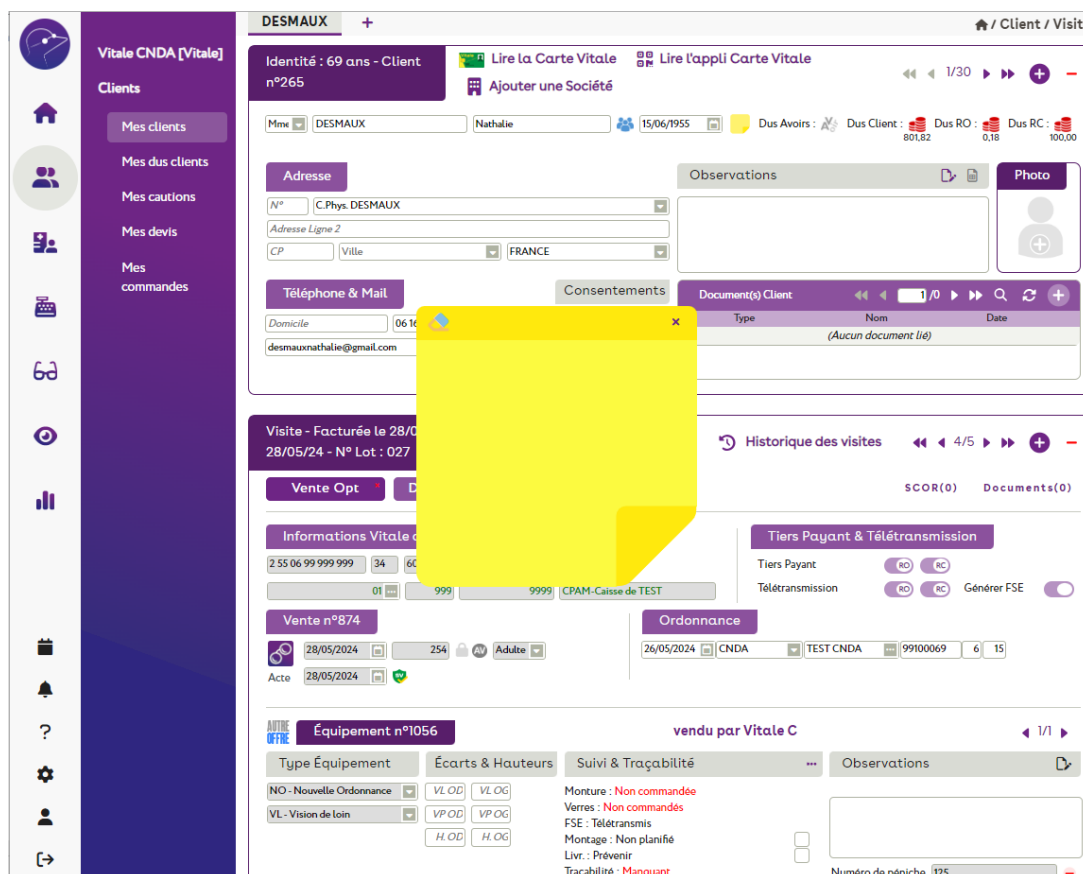
Identité : 69 ans - Client n°265
Lire la Carte Vitale
Lire l'appli Carte Vitale
Ajouter une Société

Mme DESMAUX Nathalie 15/06/1955

Dus Avoirs : Dus Client : Dus RO : Dus RC :

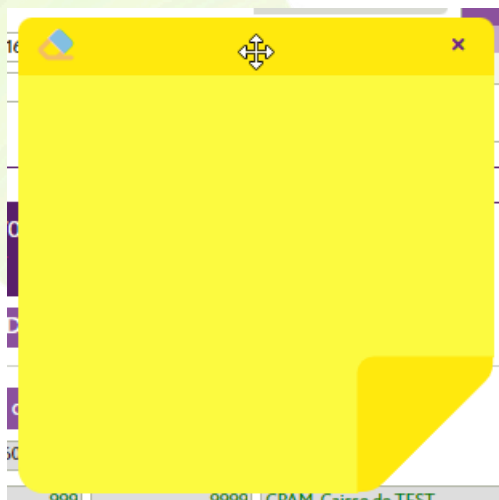
Adresse
Observations
Photo

Quand on clique sur le bouton  , lors de la première ouverture, un post-it s'ouvre au milieu de l'écran :



The screenshot displays the Vitale CND A [Vitale] software interface. The left sidebar contains navigation icons and a menu with options like 'Mes clients', 'Mes dus clients', 'Mes cautions', 'Mes devis', and 'Mes commandes'. The main area shows a client profile for 'DESMAUX Nathalie' with fields for 'Identité', 'Adresse', 'Téléphone & Mail', and 'Observations'. A yellow sticky note is positioned in the center of the screen, partially obscuring the client information. The sticky note has a yellow header bar with a small icon and a close button (X) in the top right corner.

Vous pouvez le déplacer en positionnant votre souris sur la bande orangée supérieure du post-it. Le curseur prend alors la forme  :



La position du post-it lors de la fermeture est sauvegardée. À la prochaine ouverture, il s'ouvrira donc à l'endroit que vous avez choisi :

The screenshot shows a client profile form for 'Mme DESMAUX Nathalie' (born 15/06/1955). The form includes sections for 'Adresse', 'Téléphone & Mail', 'Consentements', 'Document(s) Client', and 'Observations'. A large yellow sticky note is placed over the 'Observations' field. At the top, there are links to 'Lire la Carte Vitale' and 'Lire l'appli Carte Vitale', and a button 'Ajouter une Société'. On the right, there are financial indicators: 'Dus Avoirs', 'Dus Client: 801,82', 'Dus RO: 0,18', and 'Dus RC: 100,00'. Below the form, there is a section for 'Visite - Facturée le 28/05/2024 par Vitale C - Téléransmis le 28/05/24 - N° Lot : 027' and buttons for 'Vente Opt' and 'Devis Opt (T)'. A 'Historique des visites' section shows '4/5' visits.

Pour le fermer, cliquez sur la croix ou en dehors du post-it lui-même, n'importe où sur l'écran.

La gomme en haut à gauche du post-it permet de supprimer l'intégralité de la note :

This screenshot shows the same client profile form, but with a confirmation dialog box titled 'Supprimer la note' (Delete the note) in the foreground. The dialog asks 'Voulez-vous supprimer l'intégralité de la note ?' (Do you want to delete the entire note?) and has two buttons: '✓ Oui' (Yes) and '✗ Non' (No). An orange arrow points to the eraser icon in the top-left corner of the yellow sticky note. The sticky note contains the text 'Allergique aux montures métalliques'.

Si un post-it est présent, il s'ouvrira automatiquement lors de l'accès à la fiche client.

VIII. Facture d'acompte sur la facture définitive

La facture d'acompte, créée lors de la saisie d'un acompte sur le dossier, apparaît désormais sur la facture définitive :

Magasin TEST 5 rue Robert Schuman 10000 Troyes Tél. : 0123456789 Email : test@test.com	<small>Qualité de Services Opticien</small> VeriSelect <small>CERTIFICATION DE SERVICES</small> <small>Bureau Veritas Certification / 20046 Paris la Defense Cedex</small> <small>Responsable sur demande</small>	M. TEST Test Date de naissance : 02/04/1990
---	--	---

M. TEST Test

Facture N° : 418

Date Acte : 03/04/24 - Exemplaire client
Liée au devis n°1281

Fait à Troyes, le 03/04/24, par Vitale CNDA

Oeil Droit	:	Sph : +1,50	Cyl : +1,00	(110°)	Add :
Oeil Gauche	:	Sph : +2,50	Cyl : +1,00	(90°)	Add :
Ecart pupil.	:	VL OD :	VL OG :	VP OD :	VP OG :

Désignation	LPP fab	Base	RO	RC	Tx Tva	P.U.HT	P.U.TTC	Qté	Remise	Tot Net TTC
MF - Equipement n°1/1										200,00 €
TEST (1)					20 %	166,67 €	200,00 €	1		200,00 €
Total						166,67 €	200,00 €	1		200,00 €

Paiement	Date Échéance	Montant
Esp - Facture d'acompte n°417	03/04/2024	200,00 €

✓ ACQUITTÉE
Règlement client : 200,00 €

Total Brut	200,00 €
Total T.T.C.	200,00 €
T.V.A.	33,33 €
Total H.T.	166,67 €
Part client	200,00 €
Dû client	0,00 €

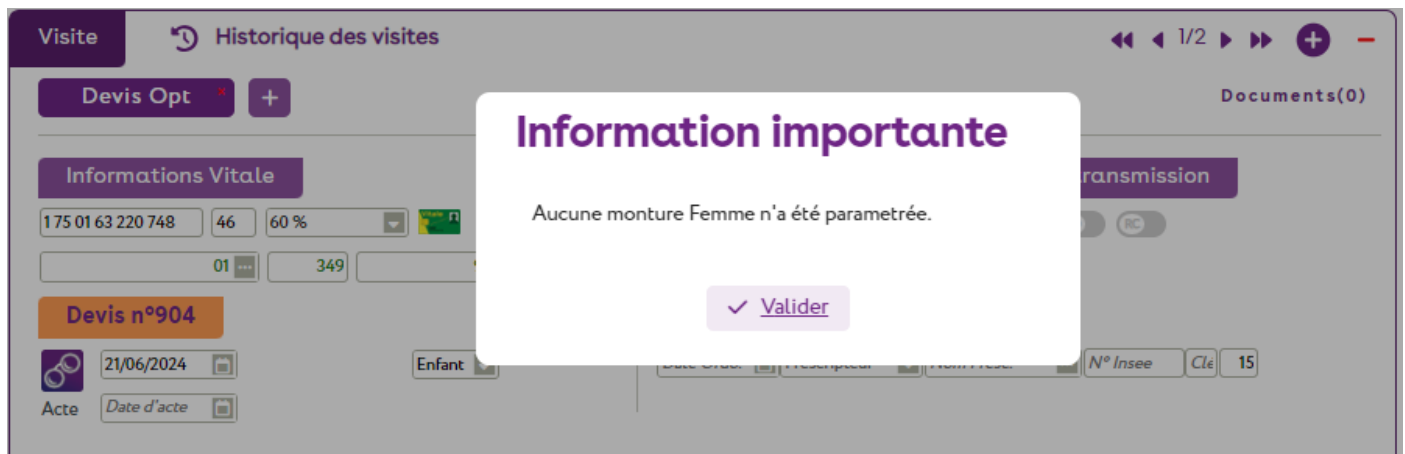
Signature :

Le tampon **✓ ACQUITTÉE** est placé à côté de la liste des paiements effectués sur le dossier.

IX. Offre 100% santé

A. Aucune monture possible

Auparavant, un blocage avait été mis en place en l'absence de monture 100% Santé paramétrée :



Il est maintenant possible de générer l'Offre 100% santé sans monture.

B. Remise sur les divers en vente

Sur le devis de l'Offre 100% santé, la remise est inaccessible, même s'il y a des divers :

Devis n°904

21/06/2024 Acte

Enfant

Ordonnance

Date Ordo. Prescripteur Nom Presc. N° Insee Clé 15

Équipement vendu par Vitale C

Type Équipement Écart & Hauteurs Suivi & Traçabilité Observations

NO - Nouvelle Ordonnance VL OD VL OG Monture : Non commandée
VL - Vision de loin VPOD VPOG Verres : Non commandés
H. OD H. OG Montage : Non planifié
Liv. : Prévenir

Numéro de péniche N° Péniche

Monture

Référence	Modèle	Fabricant	Fournisseur	Marque	Coloris	Cal	Nez	Rayon	Prix vente
2	APATE	DMZ - De	DMZ	DEMETZ	5151	50	18	MHM	30,00

Œil Droit

+1,00 +2,00 45 Adc Ac 60 BBG OU ClassA Unif 1.60 AR 42,50

Œil Gauche

+1,00 +2,00 45 Adc Ac 60 BBG OU ClassA Unif 1.60 AR 42,50

Suppléments 1/0 (Aucun supplément sélectionné)

Divers

Divers n°1 Divers n°2 Divers n°3 0,00

Adaptation (10,00 €) Appairage
Extension de garantie (0€) Frais de livraison (0€)

Choix et totaux 100% santé : 115,00 € Net TTC Autre offre : 589,00 € Net TTC

☐ Offre 100% santé ☐ Autre offre

	Brut TTC	Remise TTC	Net TTC	Rbt RO	Rbt RC	Part Client TTC
100% SANTÉ	115,00		115,00	20,70	0,00	115,00
AUTRE OFFRE	589,00	MAN 0,00	589,00	0,09	0,00	589,00

Quand le devis est transformé en vente, s'il y a des divers, la remise est visible et accessible :

Vente n°905

21/06/2024

N° Facture

AV

Enfant

Acte

Date d'acte

Ordonnance

19/06/2024

CNDA

TEST CNDA

99100069

6

15

100% SANTÉ

Équipement n°1094

vendu par Vitale C

1/1

Type Équipement

Écart & Hauteurs

Suivi & Traçabilité

Observations

NO - Nouvelle Ordonnance

VL OD

VL OG

VL - Vision de loin

VP OD

VP OG

H. OD

H. OG

Monture : Non commandée

Verres : Non commandés

FSE : Incomplet

Montage : Non planifié

Livr. : Prévenir

Traçabilité : Manquant

Numéro de péniche

N° Péniche

A

Monture

Référence

2

Modèle

APATE

Fabricant

DMZ - De

Fournisseur

DMZ

Marque

DEMETZ

Coloris

5151

Cal

50

Nez

18

Rayon

MHM

Prix vente

30,00

A

Œil Droit

+1,00

+2,00

45

Adc

Ac

60

BBG

OU

ClassA Unif 1.60 AR

42,50

A

Œil Gauche

+1,00

+2,00

45

Adc

Ac

60

BBG

OU

ClassA Unif 1.60 AR

42,50

Suppléments

1/0

(Aucun supplément sélectionné)

Divers

DMZ-DEMETZ-Acte PA

Divers n°2

Divers n°3

5,52

Adaptation (10,00 €)

Appairage

Extension de garantie (0€)

Frais de livraison (0€)

Totaux

100% santé : 120,52 € Net TTC

Brut TTC

120,52

Remise TTC

MAN

0,00

Net TTC

120,52

Rbt RO

24,01

Rbt RC

0,00

Part Client TTC

96,51

Règlement TTC

0,00

Dû client TTC

96,51

Si vous saisissez un code, il ne sera calculé que sur les divers :

Monture

Référence: 2
Modèle: APATE
Fabricant: DMZ - De
Fournisseur: DMZ
Marque: DEMETZ
Coloris: 5151
Cal: 50
Nez Rayon: 18
MHM
Prix vente: 30,00

Œil Droit

+1,00 +2,00 45 Adc Ac 60 BBG OU
ClassA Unif 1.60 AR 42,50

Œil Gauche

+1,00 +2,00 45 Adc Ac 60 BBG OU
ClassA Unif 1.60 AR 42,50

Suppléments

1/0

(Aucun supplément sélectionné)

Suppléments

1/0

(Aucun supplément sélectionné)

Divers

DMZ-DEMETZ-Acte PA Divers n°2 Divers n°3 5,52

☐ Adaptation (10,00 €) ☐ Appairage
☐ Extension de garantie (0€) ☐ Frais de livraison (0€)

Totaux

100% santé : 119,97 € Net TTC

Brut TTC	Remise TTC	Net TTC	Rbt RO	Rbt RC	Part Client TTC	Règlement TTC	Dû client TTC
120,52	10% 0,55	119,97	20,70	0,00	99,27	0,00	99,27

En cliquant sur le bouton de la remise, vous n'aurez accès qu'aux divers :

Saisie des remises

100% Santé

10%

0,55


1/1

	Brut	Qté	C.Rem	Remise	Net
Divers (D)	5,52	1	10%	0,55	4,97
Total	5,52			0,55	4,97

←

✓ Valider

X. Déplacement du filtre dans Mes commandes

Cliquez sur **Client > Mes commandes** : le filtre **Code client absent** a été déplacé de l'écran principal vers l'écran du bouton  « Recherche avancée » :



Commandes +

🏠 / Commandes





À commander

Mes commandes

Mes avis de livraison

Recherche	21/04/2024	21/06/2024	Nom	Prénom	Fourn.				1/1		
Nom	Prénom	Date	Fourn.	Bloq.	Équi.	Article	Détail	État			
DURAND	Alexa...	05/06/24	HOY	<input checked="" type="checkbox"/>	1/1	VOD: FR HILUX 1.60 ALP SHV	+1,00(+2,00)45° Ø=65	A commander			
DURAND	Alexa...	05/06/24	HOY	<input checked="" type="checkbox"/>	1/1	VOG: FR HILUX 1.60 ALP SHV	+1,00(+2,00)45° Ø=65	A commander			

☐ Tout sélectionner/désélectionner



Gestion des filtres



Nom :

Prénom

Date Min : 21/04/2024

Date Max : 21/06/2024

Fournisseur :

Bloqué : 

Type d'article : 

État : 

Hors Dossiers : ☐

Mode Commande : Mode de commande EDI 

Code client absent : ☐



 Valider

XI. Filtre des verres de classe A

Dans l'écran de sélection de verre, en cochant « Classe A uniquement », l'indice des verres est calculé automatiquement à partir des corrections. La liste des verres est alors filtrée selon l'indice calculé.

Si les corrections sont différentes entre OD et OG, l'indice le plus élevé des deux est appliqué.

Si le verre ne possède pas de correction, ou s'il n'y a aucune correspondance, l'indice minimum sera de 1.5.

Sélection Verre +

Client / Visite / Sélection Verre

Œil Droit

+1,00

+2,00

45

Add

BBG-ClassA Unif 1.60 AR-1.610-60

Œil Gauche

+1,00

+2,00

45

Add

BBG-ClassA Unif 1.60 AR-1.610-60

Œil droit et gauche

Critères

60

02

Four

Type

☐ Classe A uniquement

Mutuelle

Informations sur le verre

Pas de verre sélectionné.

Total : 119,97

Monture :

30,00

Verre OD :

42,50

Verre OG :

42,50

Divers (t) :

4,97

Recherche Libellé (contient les mo

OD et OG

1 / 159

Four.	Libellé verre	A/B	Ind.	Ø1/Ø2	O. D.	O. G.
BBG	BBGR Aspheo 1.50 DClearUV		1.5		174,00	174,00
BBG	BBGR Aspheo 1.50 NDBUV		1.5		222,00	222,00
BBG	BBGR Aspheo 1.50 Neva+UV		1.5		202,00	202,00
BBG	BBGR Aspheo 1.50 NGuardSunUV		1.5		174,00	174,00
BBG	BBGR Aspheo 1.50 NMaxBlueUV		1.5		227,00	227,00
BBG	BBGR Aspheo 1.50 NResist+UV		1.5		222,00	222,00
BBG	BBGR Aspheo 1.50 Tonic		1.5		134,00	134,00
BBG	BBGR Aspheo 1.59 DClearUV		1.591		204,00	204,00
BBG	BBGR Aspheo 1.59 Neva+UV		1.591		232,00	232,00
BBG	BBGR Aspheo 1.59 NResist+UV		1.591		252,00	252,00
BBG	BBGR Aspheo 1.59 TGNS DClearUV		1.591		254,00	254,00
BBG	BBGR Aspheo 1.59 TGNS Neva+UV		1.591		282,00	282,00
BBG	BBGR Aspheo 1.59 TGNS NResist+UV		1.591		302,00	302,00
BBG	BBGR Aspheo 1.59 Tonic		1.591		164,00	164,00
BBG	BBGR Aspheo 1.60 DClearUV		1.61		204,00	204,00
BBG	BBGR Aspheo 1.60 NDBUV		1.61		252,00	252,00
BBG	BBGR Aspheo 1.60 Neva+UV		1.61		232,00	232,00
BBG	BBGR Aspheo 1.60 NGuardSunUV		1.61		204,00	204,00
BBG	BBGR Aspheo 1.60 NMaxBlueUV		1.61		257,00	257,00
BBG	BBGR Aspheo 1.60 NResist+UV		1.61		252,00	252,00

←

↺

+

✓ Valider

Œil Droit

BBG-ClassA Unif 1.60 AR-1.610-60

Œil Gauche

BBG-ClassA Unif 1.60 AR-1.610-60

Oeil droit et gauche

Critères

 ☒ Classe A uniquement

Mutuelle

Informations sur le verre

Pas de verre sélectionné.

Total : 119,97

Monture : 30,00

Verre OD : 42,50

Verre OG : 42,50

Divers (f) : 4,97

Recherche

Libellé (contient les mots)

☐ OD et OG

1.6

1/1

Four.	Libellé verre	A/B	Ind.	Ø1/Ø2	O. D.	O. G.
BBG	ClassA Mi-Dist 10 1.60 AR	A	1.61		65,00	65,00
BBG	ClassA Mi-Dist 10 VON 1.60 AR	A	1.61		65,00	65,00
BBG	ClassA Mi-Dist 15 1.60 AR	A	1.61		65,00	65,00
BBG	ClassA Mi-Dist 15 VON 1.60 AR	A	1.61		65,00	65,00
BBG	ClassA Mi-Dist 20 1.60 AR	A	1.61		65,00	65,00
BBG	ClassA Mi-Dist 20 VON 1.60 AR	A	1.61		65,00	65,00
BBG	ClassA Unif 1.60 AR	A	1.61		42,50	42,50
BBG	ClassA Unif VON 1.60 AR	A	1.61		42,50	42,50
ESS	Economic Mi-Distance 100 1.6 HMC	A	1.601		65,00	65,00
ESS	Economic Mi-Distance 150 1.6 HMC	A	1.601		65,00	65,00

Prix Limite de Vente



✓ Valider

XII. Opticien diplômé

A. Paramétrage « diplômé »

Allez dans **Paramètres > Magasin > Utilisateurs**.

Un utilisateur Responsable ou Administrateur peut indiquer si un utilisateur est un opticien diplômé via la nouvelle case à cocher « Opticien diplômé ».

En cochant cette case, le numéro Adeli (sur 9 caractères) est rendu obligatoire :

Magasin

- Raison Sociale
- Prescripteurs
- Périphériques
- SMS
- Mails
- Raccourcis
- Utilisateurs**
- Contrôle d'accès
- Contrôle avancé
- Planning
- Sécurisation fichiers
- Signature

Utilisateurs ☐ Afficher les utilisateurs inactifs

Nom	Prénom	Login	Rôle	Actif	Diplôme	Spécialité
RESP	Responsable	RESP	Responsable	Oui		
DUPONT	André	DUPONT	Vendeur	Oui		
CNDA	Vitale	Vitale	Administrateur	Oui		

Édition de l'utilisateur

Nom :

Prénom :

Identifiant :

En raison de la Loi Finance il vous est impossible de modifier l'identité d'un utilisateur. Si besoin, veuillez en créer un nouveau et désactiver celui-ci.

Mot de passe :

Confirmation :

Spécialité :

Spécialité par défaut :

Rôle :

En mode contrôle d'accès avancé, le rôle n'attribue que des droits dans l'interface de gestion du magasin (achat d'options, gestion des contrats RGPD, etc...)

Profil :

☒ Opticien diplômé


☒ Utilisateur Actif

Dans la liste, un opticien diplômé est signalé par le sigle  dans la colonne « Diplôme ».

Magasin

- Raison Sociale
- Prescripteurs
- Périphériques
- SMS
- Mails
- Raccourcis
- Utilisateurs**

Utilisateurs ☐ Afficher les utilisateurs inactifs

Nom	Prénom	Login	Rôle	Actif	Diplôme	Spécialité
RESP	Responsable	RESP	Responsable	Oui		
DUPONT	André	DUPONT	Vendeur	Oui		
CNDA	Vitale	Vitale	Administrateur	Oui		

B. Paramétrage « diplômé référent » pour la signature

Il est possible de renseigner un opticien diplômé référent en allant dans [Paramètres](#) > [Magasin](#) > [Signature](#).

Un opticien peut être désigné comme référent s'il est diplômé et s'il a une signature paramétrée.

Signature

Méthode de signature électronique : Aucune Nombre max. de documents : Purger

☒ Imposer une signature du vendeur sur les devis normalisés

Vous avez la possibilité ci-dessous d'assigner des signatures aux différents utilisateurs afin qu'elles soient utilisées lors de l'édition des documents.

Gestion des signatures utilisateur		
Nom	Prénom	Statut
CND A	Vitale	✓
DUPONT	André	✗
RESP	Responsable	✓

Choix de l'opticien diplômé référent disposant d'une signature paramétrée

Opticien diplômé référent : RESP Responsable

← ✓ Valider

Le premier opticien diplômé, dès lors qu'il y en a un de paramétré, est présélectionné en tant que référent. Après sauvegarde, il sera défini sur le magasin et c'est sa signature qui sera utilisée sur tous les documents où il doit y avoir la signature d'un utilisateur.

Un vendeur non diplômé ne doit pas pouvoir signer, la signature n'étant autorisée que pour les diplômés : pour un vendeur, la signature de l'opticien diplômé référent sera utilisée.

Dès lors, certaines informations du magasin sont modifiées et deviennent non modifiables par un utilisateur quelconque. Exemple dans **Paramètres > Magasin > Raison sociale** :

Magasin

Raison Sociale

Prescripteurs

Périphériques

SMS

Mails

Raccourcis

Contrôle d'accès

Contrôle avancé

Planning

Sécurisation fichiers

Signature

Client

Mutuelles & SS

Stock & Verre

Sesam Vitale

Documents

Identité

Raison Sociale

VUE DE L'ATELIER

Code store

Adresse

23 ter rue de la paix

Code client

C.P. / Ville

85130 LAVERRIE

Téléphone

02 51 91 37 31

Pays

France - Métropole

Fax

SIRET

Email

Email

Agrément

Nom opticien

CNDA

N° TVA

Numéro intra-communautaire

Prénom opticien

Vitale

N° FINESS

992604231

N° ADELI

8888888888

Logos

Logo de certification

Aucun

Logo magasin

Logo de l'édition

←

✓ Valider

Un opticien référent ne peut pas être supprimé. Il peut être modifié s'il y a un autre opticien diplômé dans le magasin avec une signature paramétrée.

Sur le devis normalisé, c'est l'identité de l'opticien référent qui est utilisée :

	Prix HT	Prix HT après remise	Prix TTC
Total général correspondant à votre choix : Autre offre	174,17	174,17	209,00
Montant pris en charge par l'assurance maladie obligatoire :			0,03
Montant pris en charge par l'organisme complémentaire d'assurance maladie, si connu ³ :			
Montant total du reste à charge, si connu :			

Ce devis vous est remis pour information. En cas d'acceptation de votre part, une signature vous sera demandée, afin de valider la commande et formaliser votre engagement. La date de facturation marque la délivrance de l'équipement.

Nom, prénom et signature de l'opticien ayant participé à la réalisation du devis : Vitale CNDA



Signature du patient lors de l'acceptation des conditions du devis⁴(précédée de la mention "bon pour accord" et de la date) :