



Manuel d'utilisation Winoptics :

Import - Export de données

Winoptics



Manuel d'utilisation : Import - Export de données

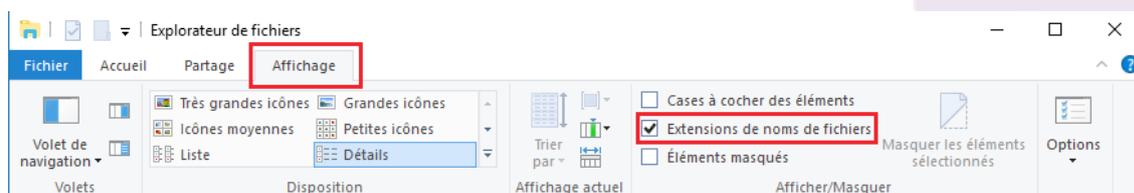
Importer ou exporter des données sert, avant tout, à échanger des données avec d'autres applications.

L'export peut servir à utiliser Excel pour réaliser des graphiques ou à exporter les données de vente vers un logiciel de comptabilité. A l'inverse, il peut être utile d'importer des données en provenance d'un autre programme, par exemple pour récupérer les tarifs verres.

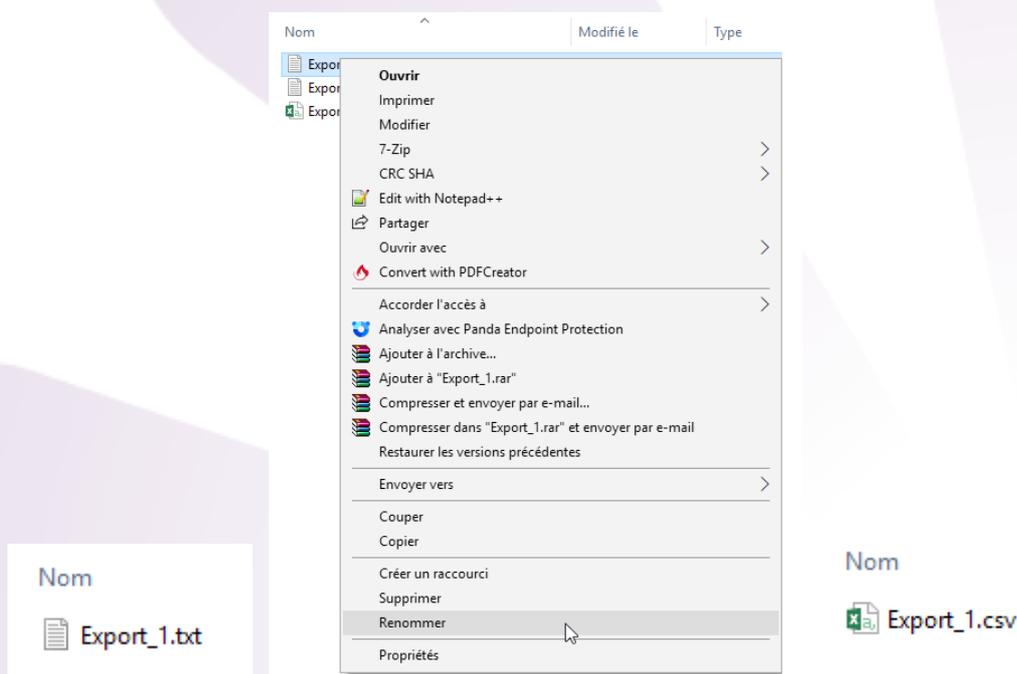
I. Exporter le contenu d'un fichier

Il est très facile d'exporter le contenu d'un fichier (clients, articles, ...) ou le résultat d'une requête. Il est possible d'exporter les données en format *.XLS (Excel)*, *.CSV (Tableur)* ou *.TXT (Texte)*. Ces formats sont reconnus par une énorme majorité des applications courantes et il est généralement facile de les exploiter.

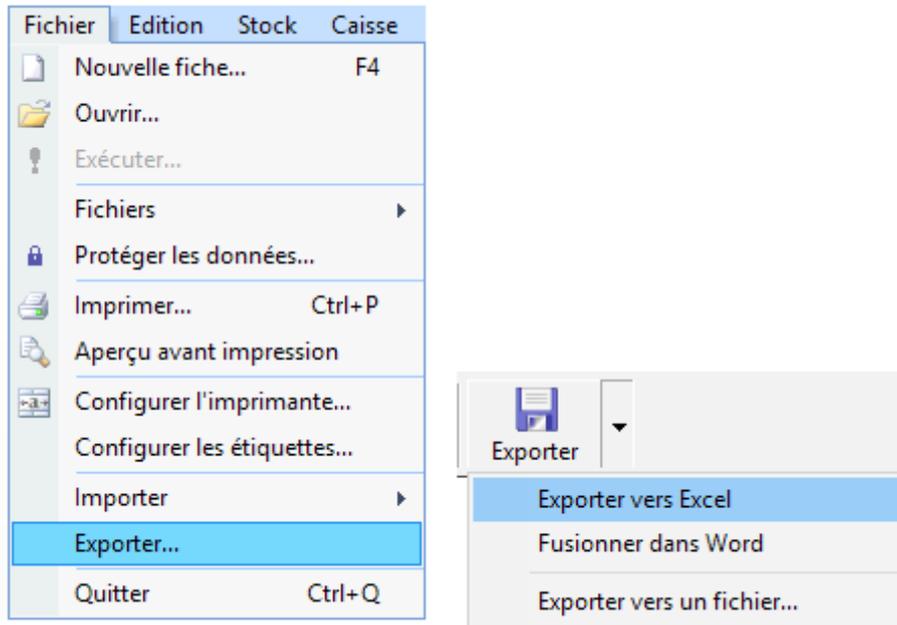
Tout d'abord, pour afficher les extensions sur votre ordinateur il vous suffit, depuis Windows 10, d'ouvrir l'**explorateur de fichiers**, dans l'onglet **Affichage** de cocher la case **Extensions de noms de fichiers** et vous pourrez voir les extensions de vos fichiers. (*.xls*, *.csv*, *.txt*).



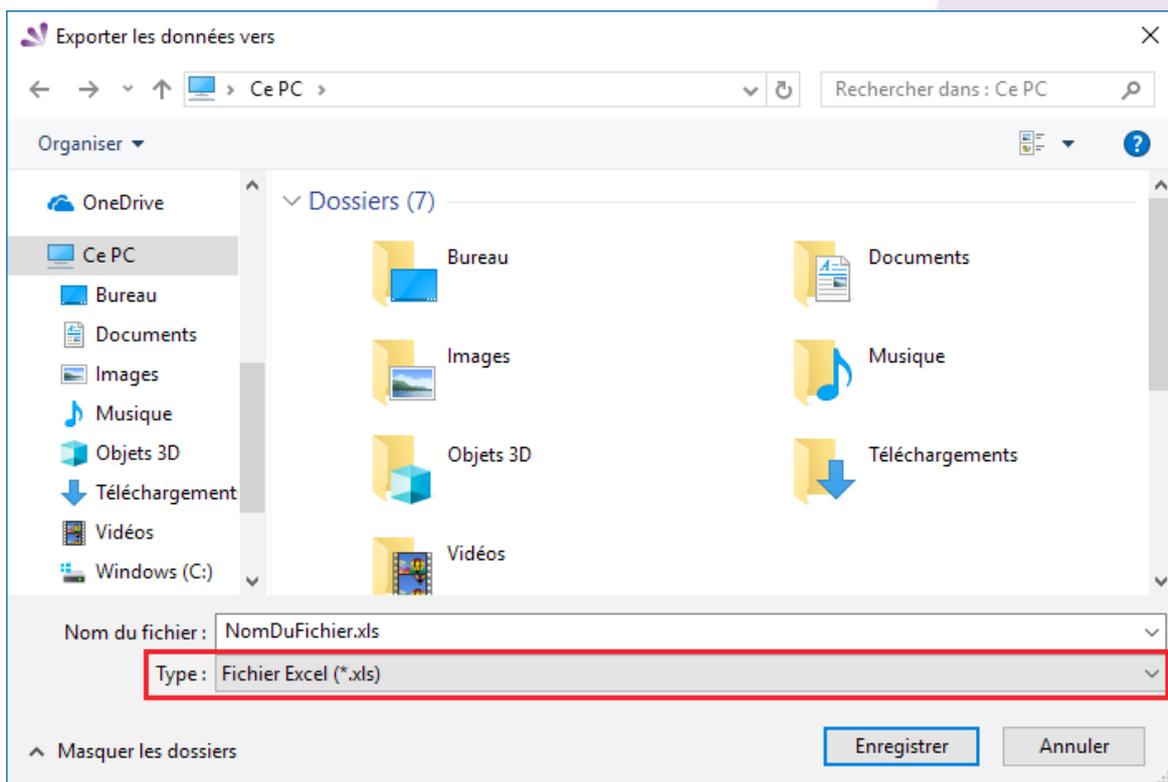
Il est possible, ensuite, de changer l'extension du fichier. Par exemple, transformer un fichier *.txt* en *.csv* pour qu'il puisse être lu dans un tableur (Excel, OpenOffice...) et inversement. Pour cela, vous pouvez faire un clic droit sur le fichier et le renommer *.txt* en *.csv*.



Vous pouvez sélectionner l'option **Exporter** depuis le menu **Fichier** ou cliquer sur le bouton **Exporter** :



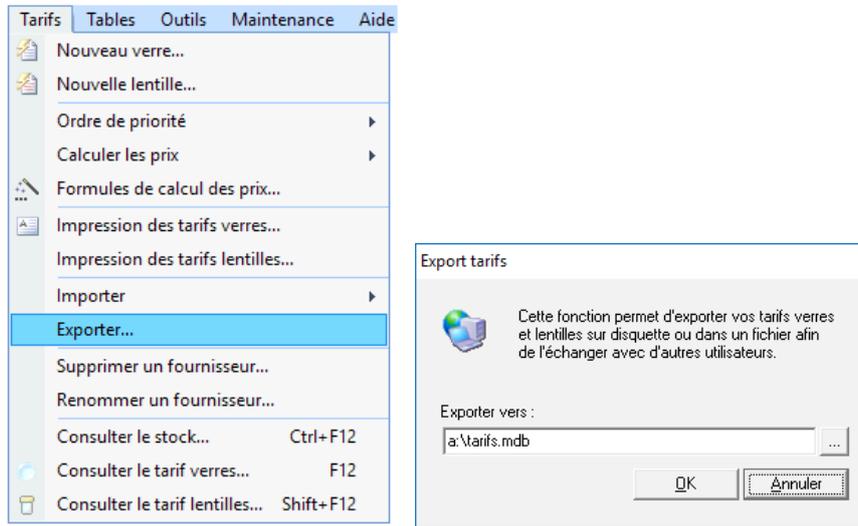
Indiquez alors le nom du fichier d'export et sélectionnez le format (.xls ou .txt) ainsi que l'emplacement où le sauvegarder :



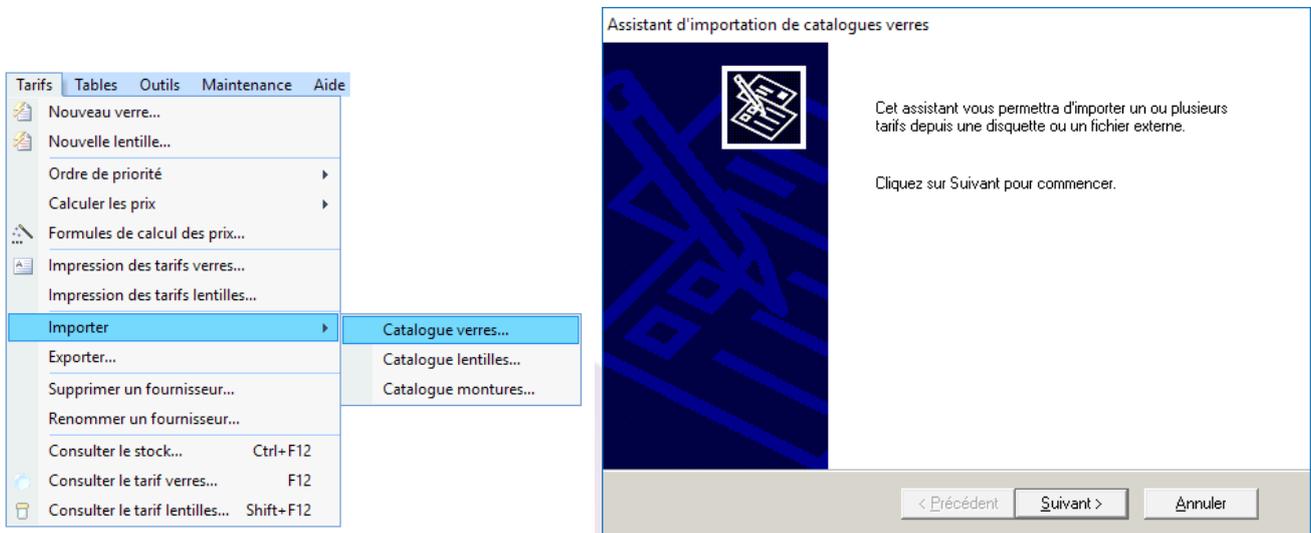
II. Exporter/Importer le tarif verre

Vous pouvez exporter/importer des tarifs. Cela permet d'importer de nouveaux tarifs d'un fournisseur ou de les échanger avec un collègue ou un autre magasin.

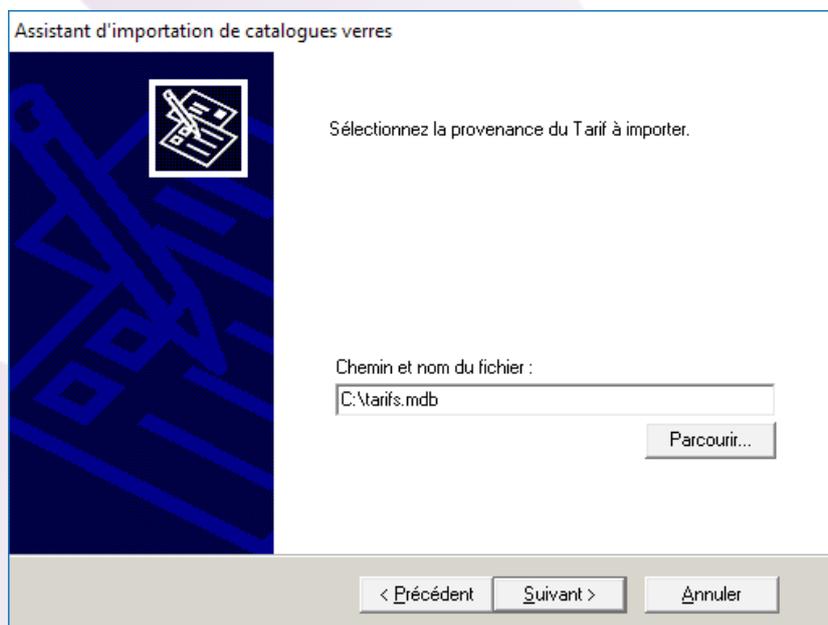
Pour exporter le tarif verre, vous pouvez sélectionner **Exporter** dans le menu **Tarifs**. Ensuite, sélectionnez l'emplacement où vous souhaitez l'exporter avec le bouton « ... » et cliquez sur **OK**.



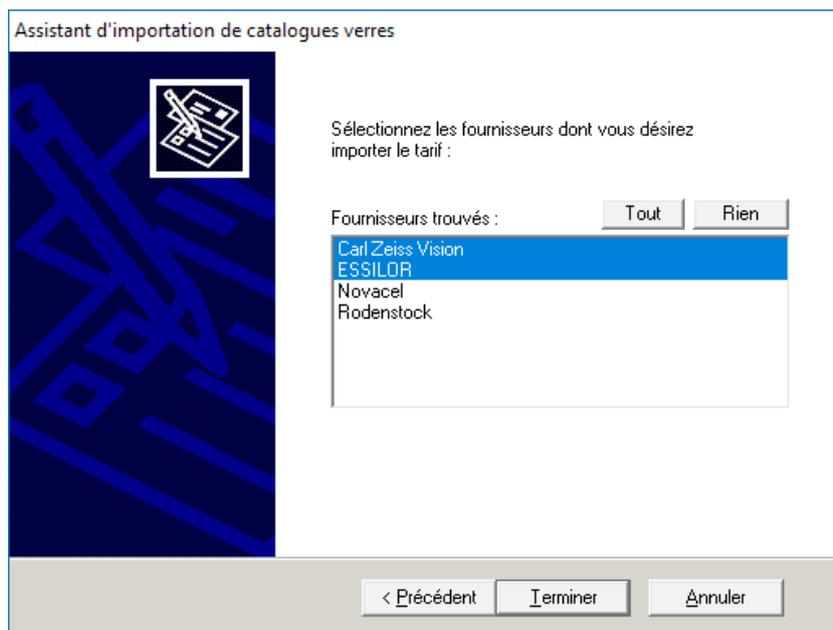
Pour importer un tarif, vous pouvez sélectionner **Importer** dans le menu **Tarifs** puis ensuite **Catalogue verres**.



Il faut, ensuite, retrouver l'emplacement du fichier *Tarif.mdb* sur votre ordinateur avec le bouton **Parcourir**.



Sélectionnez les catalogues que vous voulez importer et cliquez sur le bouton **Terminer** pour lancer l'importation.



Attention : L'importation peut durer quelques dizaines de minutes selon les catalogues choisis. Veuillez ne pas interrompre le processus, même si la fenêtre indique : « Ne répond pas ».